

※発表要旨用のフォーマット（実際に書き込む際にはこの文字列を消して下さい）

**タイトル**（12ポイント・ゴシック（太字）、センタリングで作成、）

**副題**（12ポイント・ゴシック（太字）、センタリングで作成）

キーワード（10.5ポイントで作成し、3～5程度）：

所属 氏名（12ポイント・ゴシック（太字）で作成）

例 **大阪大学大学院** **小野田正利**（右詰）

1. **小見出し**（10.5ポイント・ゴシック（太字）で作成）

本文（10.5ポイント、明朝体で作成）

2. **小見出し**（10.5ポイント・ゴシック（太字）で作成）

本文（10.5ポイント、明朝体で作成）

- 1枚目は上から7行分がタイトルなどの記入欄になります。本文は8行目から37行分です。
- 2枚目からは、40字×45行で作成してください。
- 表などを縮小する場合は見やすい大きさにして下さい。
- 適宜、見やすい形で、レイアウトしていただいてもかまいません。

上記は原則として、基本的に次の事項をお守りいただければ問題ありません。

1. 余白は上下・左右ともに2センチ以上、2.5センチ以下でとってください。
2. 字数は、横40文字～45文字、行数は40～45行を1頁として下さい。
3. タイトルや見出しなどは、ゴシック（太字）で、それ以外は明朝体をお願いします。
4. 発表要旨は2頁をお願いします（共同研究（グループ研究）の場合は4頁）
5. A4判、縦長、横書き、偶数頁をお願いします。
6. 図表がある場合やフォントのタイプによって、メールの送受信の場合にズレが生じることがあります。それを避けるために、

**PDFファイルにしてお送り下さい。お送りいただいたものを、そのままダイレクト印刷します。**

（1）Emailで提出の場合 jaseca2017@gmail.com 宛にファイル添付でお送り下さい（2019年2月28日まで）。必ず「発表要旨収録原稿」との件名を入れて。

（2）郵送の場合は、同じく2月28日（この場合は必着）までに、**打ち出し原稿を、〒565-0871 吹田市山田丘1-2 大阪大学・人間科学研究科・小野田正利あてに（「部活動学会大会発表要旨」と封筒に必ず朱筆して）**お送り下さい。

※このファイルのMSワードファイルは会員にはメール送付します（12月上旬）

これから会員になるかたは事務局に請求してください